



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1728/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-378/24-B

Název	<b>Základní škola, Mašovice, okres Znojmo</b>
Sídlo	<b>Mašovice 124, 669 02 Znojmo</b>
E-mail	<b>zsmasovice@email.cz</b>
IČO	<b>71 001 441</b>
Identifikátor	<b>600 127 273</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Růžena Bětíková</b>
Zřizovatel	<b>obec Mašovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mašovice č. p. 124</b>
Inspekční činnost na místě	<b>10. 6. – 11. 6. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola, Mašovice, okres Znojmo (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V době inspekční činnosti se ve třech třídách prvního až pátého ročníku málotřídní školy vzdělávalo celkem 47 žáků. 14 % z nich bylo se speciálními vzdělávacími potřebami, pět žáků mělo odlišný mateřský jazyk. Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 45 účastníkům ve dvou odděleních.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) uplatňuje při řízení bohaté pracovní zkušenosti na vedoucím pracovním místě. Přitom vychází z aktuální a sdílené koncepce rozvoje vytvořené na základě reálných podmínek školy. Stanovené cíle se jí ve spolupráci s pedagogy, zákonnými zástupci žáků a zřizovatelem daří postupně naplňovat. Vzdělávání probíhá podle aktualizovaných školních vzdělávacích programů, které vhodně zohledňují lokální možnosti. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zaměřen na činnostní výuku, rozvoj čtenářské, jazykové a přírodovědné gramotnosti žáků. Zdařilému průběhu vzdělávání napomáhá důraz kladený na komunitní fungování školy a dodržování společně nastavených pravidel. Pedagogická rada se na pravidelných jednáních zabývá hodnocením průběhu a výsledků vzdělávání, chováním, vzdělávacími předpoklady a učebním pokrokem jednotlivých žáků, naplňováním učebních plánů a organizačními záležitostmi. Náležitá pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které reaguje na potřeby školy i jednotlivých pedagožek. Ředitelka klade velký důraz na hospitační činnost, kterou efektivně využívá k metodickému vedení všech pedagožek. Méně pozornosti věnuje kontrolní činnosti v oblasti povinné dokumentace, což se projevilo její nižší přehledností nebo neaktuálností. Metodická spolupráce je častým tématem každodenní pracovní komunikace pedagožek, avšak není dosud podložena, metodické sdružení není ve škole formálně ustanoveno. Jednotné uplatňování efektivních výukových postupů podporuje např. sdílení osvědčených forem a metod výuky nebo využívání postupů a vzdělávacích materiálů projektu Tvořivá škola. V personální oblasti došlo od minulé inspekční činnosti k částečné obměně, výuku nyní zajišťují kvalifikované učitelky a asistentky pedagoga, které se dle plánu dále vzdělávají a přispívají tak ke zkvalitňování výuky.

Poskytování poradenských služeb školou ředitelka zabezpečuje školním poradenským pracovištěm. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence mají jasně rozdělené kompetence a efektivně spolupracují při poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaným, s odlišným mateřským jazykem i ohroženým školním neúspěchem. Po dohodě se školským poradenským zařízením a zákonnými zástupci žáků byl ve školním roce 2023/2024 z personálních důvodů předmět speciálně pedagogické péče doporučený několika žákům nahrazen pedagogickou intervencí. Škola plánovitě zajišťuje programy primární prevence a operativně řeší aktuální výchovné problémy. Vyhodnocuje individuální vzdělávací plány a další podpůrná opatření, přitom spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními.

Základní i zájmové vzdělávání probíhá v postupně rekonstruované historické budově. Třídy i ostatní prostory školy působí esteticky, jsou podnětně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků, výukovými obrazy i vytvořenými pomůckami. Díky dobré spolupráci se zřizovatelem a zapojení do řady projektů mohla škola nakoupit dostatečné množství pomůcek, kterými žáky ve výuce aktivizuje a podporuje jejich učení. Škola věnuje velkou pozornost i podpoře digitálních kompetencí žáků, vyučující efektivně používají ve výuce dataprojektory,

interaktivní tabule i notebooky. K rozvoji tělesné zdatnosti žáků škola využívá vlastní malou tělocvičnu, herní prvky na školním dvoře, blízka hřiště, les, organizuje výuku plavání. Školní družina má k dispozici jednu vlastní učebnu a jednu třídu vybavenou odpočinkovou zónou, pravidelně je zařazován pobyt venku. Účastníci zájmového vzdělávání si mohou vybírat aktivity relaxační, tvořivé i vzdělávací, mají k dispozici dostatečně množství her zábavných i didaktických, materiálu ke tvořivým aktivitám. Zdravé stravovací návyky žáků jsou podporovány nabídkou školního stravování a zapojením školy do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Pozitivem hodnocených vyučovacích hodin byla jejich připravenost ze strany všech vyučujících. Menší počet žáků ve třídách a dobrá znalost jejich osobních vzdělávacích předpokladů a potřeb umožňovaly učitelkám poskytovat každému individuální přístup. K tomu přispívala také podpora asistentkami pedagoga. V kvalitě výuky se výrazně projevovala funkční úroveň komunikace, byla patrná vzájemná tolerance a úcta mezi pedagožkami a žáky. Učitelkám se dařilo žáky přirozeně motivovat a podporovat jejich pracovní úsilí, ti pak pracovali se zájmem. K udržení pozornosti přispívala pestrá skladba hospitovaných hodin, střídání činností a aktivity umožňující relaxaci, příležitostně zařazování zpěvu rozvíjelo hudebnost žáků. Ve výuce byl kladen důraz na osvojování správných postupů při řešení úloh, využívání dosud nabytých vědomostí a dovedností při aplikaci nového vzdělávacího obsahu a vyvozování závěrů. Prostor mělo také samostatné rozhodování žáků a pamětní učení. Základem výuky byl frontální postup vždy doprovázený zdařilou řízenou diskusí. Často byla zařazena samostatná práce a práce ve skupinách nebo dvojicích, které učitelky vhodně využily k rozvoji schopnosti kooperace a postoju žáků. Při činnostech zaměřených na opakování vzdělávacího obsahu, utřídění a upevnění získaných poznatků i osvojování nových prokazovala většina žáků vědomosti a dovednosti v požadovaném rozsahu. Jejich komunikativní kompetence měla velmi dobrou úroveň. Vyjadřovali se správně, někteří uměli formulovat obsahově náročná sdělení s využitím pojmů specifických pro daný předmět. V cizím jazyce využili dostatek příležitostí k mluvenému projevu. Zpravidla prokazovali pokročilé čtenářské dovednosti. V části sledovaných hodin byla vhodně rozvíjena kreativita žáků a diskutovány jejich různé návrhy řešení úkolů. Kvalitní podpůrné materiály a názorné pomůcky byly v průběhu vzdělávání účelně využity vyučujícími i všemi žáky. Názornost výuky byla často podpořena digitálními technologiemi, s nimiž samostatně nebo ve dvojicích pracovali i žáci. Digitální gramotnost žáků rozvíjelo cílené využití digitálních technologií k práci s informacemi. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla zřetelná diferenciací vzdělávacího obsahu zohledňující odlišné vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a v některých předmětech i zdařilá diferenciací učiva podle ročníků. Výuka rozvíjela samostatnost i ohleduplnost žáků. Příležitostně se dařilo vést žáky k pochopení souvislostí obsahu s poznatky z jiných předmětů a s běžným životem, pozornost byla cíleně věnována práci žáků s různými informačními zdroji. Zpětná vazba od vyučujících poskytovaná žákům vhodně reagovala na jejich projevy a výsledky a měla formativní charakter vedoucí k posílení motivace k učení. Nedílnou součástí výuky vždy bylo společné shrnutí učiva a alespoň stručné slovní nebo písemné závěrečné sebehodnocení žáků, které měli žáci dobře osvojeno. Vrstevnícké hodnocení učitelky zařadily ojedinele.

Atmosféra při zájmovém vzdělávání byla přátelská a pozitivně laděná, vzdělávání probíhalo v estetickém a podnětném prostředí. Kromě odpočinkových aktivit nabízí škola v rámci zájmového vzdělávání ve školní družině účastníkům kroužky různého charakteru (hudební,

sportovní, tvořivé, dramatické a další) pro podporu rozvoje jejich nadání a klíčových kompetencí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagožky průběžně sledovaly úspěšnost žáků ve vzdělávání a jejich individuální i skupinové výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocovaly na jednáních pedagogické rady. Hodnocení je ve škole vhodně podpořeno žákovskými portfolii. Přehled o pokroku ve vzdělávání jednotlivých žáků škola získávala především prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů – např. písemných prací, diktátů, kontrolních prací aj. Externí srovnání výsledků vzdělávání dosud využívala méně, bez podrobné analýzy zjištění. Ve výběrovém testování výsledků vzdělávání žáků Českou školní inspekci dosáhli žáci pátého ročníku opakovaně výborných výsledků. Až na jednotlivce všichni žáci školy ve sledovaném období prospěli s vyznamenáním, žák ohrožený školním neúspěchem nebo se sníženým stupněm z chování se ve škole dlouhodobě nevyskytl. Na výsledky vzdělávání pozitivně působí uplatňovaný individuální přístup k jednotlivým žákům i to, že vysoký počet zameškaných hodin je výjimkou. Na základě vlastní diagnostiky škola nastavila žákům se slabším prospěchem vhodné podmínky pro individuální podporu v průběhu vyučování. Mimo výuku žákům nabízela doučování. Písemnosti žáků obsahují pravidelnou zpětnou vazbu učitelek a soustavnou formativní práci s chybou. Pedagožky průběžně sledují chování žáků v třídních kolektivech, příležitostně probíhají třídnické chvíle. Klima školy příznivě ovlivňuje např. i pobyt na školním dvoře během velké přestávky. Ojedinelé kázeňské přestupky, které se ve sledovaném období vyskytly, byly řešeny s žáky zpravidla okamžitou domluvou, účinné bylo osobní projednání problémů se zákonnými zástupci žáka. Řešena byla např. nevhodná komunikace žáků na sociálních sítích. Ve škole je kladen velký důraz na rozvoj jazykových dovedností žáků (zvýšená celková hodinová dotace v anglickém jazyce, kroužek německého jazyka) a hudebnosti (pěvecký sbor). Nabídka kroužků svým zaměřením rozvíjí nadání a zájmy žáků především v oblasti přírodovědné, umění, kultura a sport. Environmentální výchova je realizována ve spolupráci s odborníky Správy NP Podyjí. O výsledcích vzdělávání škola průběžně informuje zákonné zástupce žáků především prostřednictvím sdělení v listinné žákovské knížce, formou třídních schůzek nebo individuálních konzultací. Celkové údaje o výsledcích vzdělávání žáků jsou každoročně publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy. Svoji činnost škola prezentuje na webových stránkách, ve školním časopisu a obecním zpravodaji. Prezentováním své práce a zapojováním žáků do dění v obci pozitivně ovlivňuje kulturní život v místě. Poskytované vzdělávání doplňuje řada tematických aktivit realizovaná ve spolupráci s různými partnery, zapojování žáků do soutěží a tradičních vystoupení, účast na vybraných aktivitách je umožněna také zákonným zástupcům žáků. Škola poskytuje žákům pátého ročníku potřebné informace k přestupu na druhý stupeň zvolené základní školy. Zpětnou vazbou pro školu je úspěšnost žáků při přijímání na osmiletá gymnázia a dostupné informace o výsledcích bývalých žáků v dalších letech povinné školní docházky získané např. z rozhovorů s jejich zákonnými zástupci či řediteli a pedagogy úplných základních škol, kam žáci přestoupili. Škola se zapojuje do projektových výzev, spolupracuje s místními spolky, neziskovými organizacemi v okolí, dobrovolníky i složkami integrovaného záchranného systému. Pestré aktivity nad rámec běžné výuky napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů.

## Závěry

### Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo:

- k zabezpečení školských poradenských služeb školy školním poradenským pracovištěm,
- k částečné obměně pedagogického sboru,
- k navýšení nejvyššího povoleného počtu účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině a rozšíření o jedno oddělení,
- k dalšímu rozvoji materiálních podmínek školy.

### Silné stránky

- Přátelský a vstřícný pedagogický styl, respektování nastavených pravidel, komunitní a spolupracující atmosféra školy podporují pozitivní klima průběhu vzdělávání. (1.4, 4.4)
- Dobře promyšlená a realizovaná výuka zohledňující individuální vzdělávací předpoklady motivuje jednotlivé žáky k učení, rozvíjí jejich klíčové kompetence včetně digitální kompetence a schopnosti sebehodnocení. (4.1)
- Individuální podpora cíleně poskytovaná v průběhu školního roku každému žákovi vede k velmi dobrým výsledkům vzdělávání. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Menší důraz klade ředitelka školy na svůj profesní rozvoj v oblasti řízení kvality, povinné dokumenty školy jsou pro řadu dodatků a příloh méně přehledné a místy neaktuální. (2.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit kvalifikovaného pedagoga pro výuku předmětu speciálně pedagogické péče.
- Vydat aktualizované vybrané povinné dokumenty školy pro zvýšení jejich přehlednosti.
- Zvážit přechod na elektronickou formu žákovské knížky a třídní knihy pro další zlepšení komunikace se zákonnými zástupci žáků.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 11. 6. 2024
2. Výkonové výkazy: M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2023, Z 2-01 o zájmovém vzdělávání ve školní družině podle stavu k 31. 10. 2023, Z 17-01 o zařízení školního stravování – školní jídelna podle stavu k 31. 10. 2023
3. Koncepce školy projednaná pedagogickou radou 28. 8. 2023
4. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2023/2024 v elektronickém školním informačním systému Bakaláři (náhled)
5. Pracovní plán školy na školní rok 2023/2024 projednaný pedagogickou radou 28. 8. 2023
6. Knihy zápisů jednání pedagogické rady psané od školního roku 2021/2022 (3 ks)
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá rodinná škola 2“ platný od 1. 9. 2023
8. Školní řád účinný od 1. 9. 2015, Dodatek ke ŠVP ZV a školnímu řádu z 27. 8. 2020, Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků – součást školního řádu s účinností od 1. 9. 2015 a jejich aktualizace k 1. 9. 2020, Režim školy
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (3 ks)
11. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2023/2024 (5 ks)
12. Rozvrh hodin tříd pro školní rok 2023/2024
13. Žakovské knížky všech ročníků v listinné podobě (vzorek)
14. Vzorek grafických výstupů žáků – kontrolní a písemné práce z matematiky, českého a anglického jazyka, lapbooky, sběrná portfolia, diktáty, písanky, výtvarné práce
15. Minimální preventivní program na školní rok 2023/2024, doporučení školských poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány (5 ks), plány pedagogické podpory, vyhodnocení plnění plánů, přehled žáků s podpurnými opatřeními 2023/2024
16. Dokumentace k zápisu dětí k povinné školní docházce od školního roku 2024/2025 a odkladům povinné školní docházky
17. Záznamy z hospitací ředitelky školy – základní škola, školní družina
18. Řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
19. Školní vzdělávací program školní družiny 1. a 2. část, platný od 1. 9. 2020
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny za školní rok 2023/2024, 2022/2023 (2 ks), Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2023/2024 (45 ks)
21. Kniha úrazů žáků vedení ve školním roce 2023/2024
22. Personální dokumentace dokládající splnění kvalifikačních předpokladů pedagogických pracovníků školy, náplně práce
23. Dokumentace k posouzení finančních podmínek školy, ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole
24. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-25/16-B a Protokol o kontrole č. j. ČŠIB-26/16-B

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

24. 6. 2024